

НАРЕДБА

За първенствата и турнирите по хокей (НПТХ) в системата на Българска федерация по хокей на трева (БФХТ) за сезон 2020г.

Настоящата наредба урежда организирането и провеждането на първенствата и турнирите по хокей в системата на БФХТ през спортно-състезателната 2020г.

ГЛАВА ПЪРВА ПЪРВЕНСТВА И ТУРНИРИ РАЗДЕЛ ПЪРВИ

Държавните първенства за мъже и жени, юноши и девойки до 18 г., юноши и девойки до 16 г. и всички групи подрастващи се играят на турнирни начала, както на открито така и в зала.

Чл. 1 Държавни първенства (ДП)

През спортно-състезателната (СС) 2020г., БФХТ организира Държавни първенства за следните възрастови групи:

1. Мъже и жени (М/Ж) – родени до 31.12.2001
2. Юноши и девойки до 18 г. (Ю/Д 18) – родени през 2003 и 2002;
3. Юноши и девойки до 16 г. (Ю/Д 16) – родени през 2005 и 2004;
4. Момчета и момичета до 14 г. (М/М 14) - родени през 2007 и 2006;
5. Деца до 12 г. (Д 12) – родени след 2008 вкл.

Чл. 2 Турнири

1. Турнирът за Купа България (ТКБ) за мъже и жени – участват отборите взели участие в ДП , както и всички други, подали писмена заявка в срок и отговарящи на изискванията на Наредбата. В ТКБ участват четен брой отбори, но не повече от 8, като предимство за участие имат следните критерии – класиране в ДП и срока на подадената заявка.
2. Турнирът за Супер Купа на България (ТСКБ) за мъже и жени – участват шампионът и носителя на Купата от предходната ССГ. Ако това е един и същи отбор, участва вторият класирал се отбор в ТКБ.

Клубните турнири на открито носещи точки за годишните ранглисти, са неразделна част от системата на държавни първенства за съответната възрастова група. Всеки клуб по хокей (КХ), член на БФХТ може да организира 1 (един) турнир за съответната възрастова група в периода от 01 април до 30 септември на открито и от 01 ноември 2019 до 03 март 2020г. в зала. За да носи ранкинг точки, турнира трябва да бъде включен в Държавният спортен календар (ДСК) на БФХТ. Заявките за организиране и домакинство на клубни турнири се подават писмено до БФХТ в срок до 30 септември на предходната година, съгласно чл. 14/Г и чл. 23 от настоящата Наредба.

РАЗДЕЛ ВТОРИ

Чл. 3 Право на участие в ДП имат само тези КХ, които са заявили в предсъстезателния списък (ентри форма) минимален брой собствени състезатели (ки), редовно картотекирани в БФХТ за настоящата ССГ и имащи право на участие, съгласно чл. 3, ал. 1-7, както следва:

А. ОТКРИТО:

Мъже – 11 състезатели ;

Жени, Ю/Д до 18 и 16 г, М/М до 14 г. и Деца до 12 г.– 5 състезатели (ки);

Б. ЗАЛА:

М/Ж, Ю/Д до 18 г. и Ю/Д до 16 г. – 6 състезатели (ки);

М/М 14 г. и Деца до 12 г. – 6 състезатели (ки);

1. В държавното първенство за мъже и жени имат право на участие състезатели, родени до 31.12.2001 г. включително. Всеки отбор има право да включи неограничен брой състезатели, род. през, 2002 г., 2003 г., 2004 г. или 2005 г., ако към датата на състезанието са навършили 15 г.
2. В държавното първенство за юноши и девойки до 18 г. имат право на участие състезатели, родени през 2002 г., 2003 г., 2004 и 2005 г. включително. Всеки отбор има право да включи и състезатели, род. през 2006 г., ако към датата на провеждането на състезанието са навършили 14 г.
3. В държавното първенство за юноши и девойки до 16 г. имат право на участие състезатели, родените през 2004 г., 2005 г., 2006 г. вкл. Всеки отбор има право да включи и състезатели, род. през 2007 г. , ако към датата на провеждането на състезанието са навършили 13 г.
4. В държавните първенства за момчета и момичета до 14 г. имат право на участие състезатели, род. през 2006 г., 2007 г., 2008 г. вкл. Всеки отбор има право да включи и състезатели, род. през 2009 г., ако към датата на провеждането на състезанието са навършили 11 г.
5. В държавното първенство за деца до 12 г. имат право на участие състезатели, род. през 2008 г., 2009 г., 2010 г. и 2011 г. вкл. Всеки отбор има право да включи и състезатели, родени през 2012 г. при условие, че е представена декларация от родителите за съгласие за всяко отделно състезание. Родените през 2012 г., не могат да бъдат назначавани за вратари.
6. Във всяка една възрастова група, в която не се организират официални прояви за женски пол, същия се допуска да играе при мъжкия, но състезателките, трябва да отговарят на всички основни изисквания на настоящата Наредба. *Във възрастовата група мъже, всеки отбор може да включи в ентри формата до 3 (три) жени.*
7. **Състезател** имащ право на участие в ДП съгласно чл. 3, ал. 1-5, може да участва в състезания от ДСК в повече от една възрастова група, съгласно регламента за възрастово ограничение на МФХ/ЕФХ – при М/Ж състезателят трябва да е навършил 15 г. към датата на провеждане на ТК.

РАЗДЕЛ ТРЕТИ

Чл. 4 Правила на играта

1. При мъжете играта на открито се провежда съгласно състезателния правилник на дисциплината - **хокей 11** и регламентите на Световната лига и ЕШЛ (ТКБ и СК). Отборите участващи в ДПТ на открито са съставени от 18 състезатели, от които 16 се допускат до участие в среща. Минимален брой състезатели - 8.
2. При жените играта на открито се провежда съгласно състезателния правилник на дисциплината - **минихокей 6** на половин хокеен терен, с продължителност до 4 x 10 мин. Отборите са съставени от 16 състезатели, от които 12 се допускат до участие в среща. Минималният брой състезатели - 4.
3. При юношите и девойките до 18 и 16 год., момчетата и момичетата до 14 г. играта на открито се провежда съгласно състезателния правилник на дисциплината - **хокей 5**, с продължителност до 3 x 10 мин. Отборите са съставени от 16 състезатели, от които 12 се допускат до участие в среща. Минималният брой състезатели - 4.
4. При деца до 12 г. играта на открито се провежда съгласно състезателния правилник на дисциплината – **хокей 5** на игрище с хандбални размери, с продължителност до 2 x 10 мин. Минимален брой състезатели – 4.
5. При всички възрастови групи, хокей в зала се играе съгласно актуалните за годината правила на МФХ - **хокей 6**. Отборите са съставени от 12 състезатели, от които до участие в среща се допускат 6 полеви играча включително и вратар. Минималният брой състезатели е 4. При липса на подходящи условия за възрастите посочени в ал. 3, 4 и 5, състезанията трябва да се провеждат съгласно правилата на **хокей в зала 5** на баскетболно игрище. Минималният брой състезатели на терена - 3.
6. В зависимост от броя на участващите отбори и състезателните дни във всички възрасти, турнирният директор (ТД) може да намалява времетраенето на срещите от турнира, съобразявайки се с изискването за състезателно натоварване:
 - за един ден – до 100 мин.;
 - за два дни – до 180 мин.;
 - за три дни – до 260 мин.;
 - за повече от три дни – не повече от 70 състезателни минути на ден (при регламент с “внезапна смърт” до 85 мин. на ден).
7. Един състезател не може да участва в два турнира, при които срещите се провеждат по едно и също време, т.е. едновременно. Това се отнася и за състезания или турнири от друг спорт или дисциплина. Допуска се участие на състезател да играе в две възрастови групи/два пола при провеждане на последователни срещи или турнири, ако състезателното натоварване от срещите в които ще играе не надхвърля посоченото в ал. 5.
8. Всеки полеви играч, включително и вратаря без екипировка носи задължително протектори за подбедриците и за зъбите.

РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ

Чл. 5 Система на първенствата

1. Спортно-състезателната година има четири сезона – есенно-зимен и зимен (зала), пролетно-летен и есенен (открито).
2. Държавните първенства на открито (ДПО) се провеждат в два сезона: пролетно-летен – клубни (КТ), международни турнири (МТ) и европейски клубни първенства (ЕКП) на открито за финализиране на годишните ранглисти и есенен – финални турнири за всички възрастови групи.

2.1. Държавните първенства на открито – Пролетно-летен дял (сезон)

Отборите подали заявка за участие в ДП през 2020 г. към 31.12.2019 г. се подреждат в ранг-листи по възрастови групи съобразно класирането през последните три ССГ и набраните рангкинг точки както следва:

ССГ	2019		2018		2017		Сбор от РТ
Класиране в ДП	Участващи отбори	КТ 1	Участващи отбори	КТ 0,5	Участващи отбори	КТ 0,25	$\Sigma = 2019 + 2018 + 2017$
1 място	n	100%	n	50%	n	25%	РТ
2 място	n-1	100%	n-1	50%	n-1	25%	РТ
3 място	n-2	100%	n-2	50%	n-2	25%	РТ
4 място	n-3	100%	n-3	50%	n-3	25%	РТ

По горепосочената методика на база класиране в ДП през последните три ССГ се изчисляват РТ за отваряне на ранг-листите на участниците в ДП - сезон 2020!!!

- Ранг-листите се изготвят в **срок до 31 януари**. Одобряват се от СТК към БФХТ в **срок до 28 февруари** и от УС в **срок до 31 март**.
- Ранг-листите се отварят и публикуват от **01.04.2020 г.** и се затварят 1 (един) ден преди провеждането на техническата конференция на финалите на съответното ДП на открито.
- Клубовете имат право да участват в неограничен брой клубни и международни турнири от календара на БФХТ, ЕФХ или МФХ след подадена в срок заявка съгласно настоящата наредба.
- Клубовете могат да организират до 1 турнир във възрастова група, който дава точки за годишната ранг-листа. Турнирът, трябва да е включен в календара на БФХТ.
- Участието и класирането на отборите в клубните и международните турнири, носят точки за съответната ранг-листа, както следва:

Ранг на проявата	КТ			МТ			ЕКП		
	участие	победа	равен	участие	победа	равен	участие	победа	равен
Ранг точки	5	3	1	7	4	2			
Ранг точки при участие в Челиндж III и IV							10	5	2
Ранг точки при участие в Челиндж I и II							15	5	2
Ранг точки при участие в Трофи							20	5	2

- **Пролетно-летните клубни турнири** се администрат от съответните Зонални координатори (ЗК).
- **Витоша и Струма** – КТ се администрат от ЗК Калоян Христов
- **Добруджа** - КТ се администрат от ЗК Нели Банкова.
- **Мизия** – КТ се администрат от ЗК Николай Марков.
- **Родопи** – КТ се администрат от ЗК Хайри Чаушев
- **Тракия** – КТ се администрат от ЗК Ели Атанасова.
- В определените от настоящата Наредба срокове, ЗК изготвят списъ-

ци на длъжностните лица, регламентите и програмите на КТ провеждащи се на територията на администрираните от тях зони и ги представят в БФХТ за одобрение от СТМ и СК.

- В определените от настоящата Наредба срокове, ЗК представят в БФХТ пълната документация на проведените от тях клубни турнири.
- В случай, че ЗК не спазят определените от Наредбата срокове или представят непълна документация на проведените от тях турнири, СТМ няма право да начислява точки ГРЛ.
- КТ, които се провеждат по покана не носят точки за ранг-листата дори да фигурират в календара на БФХТ;
- КТ за мъже, който се провежда по състезателните правила на хокей 7, 6, 5 или 4, носи 50% от начислените по регламент точки.

3. Държавните първенства в (ДПЗ) се провеждат в два сезона: есенно-зимен – клубни (КТ), международни турнири (МТ) и европейски клубни първенства (ЕКП) в зала за финализиране на годишните ранг-листи и зимен – финални турнири за всички възрастови.

3.1. Държавните първенства в зала – есенно-зимен дял (сезон)

- Отборите подали заявка за участие в ДПЗ през 2020 г. към 31.12.2019 г. се подреждат в ранг-листи по възрастови групи съобразно класирането през последните три ССГ и набраните рангкинг точки, както следва:

ССГ	2019		2018		2017		Сбор от РТ
	Участващи отбори	КТ 1	Участващи отбори	КТ 0,5	Участващи отбори	КТ 0,25	
Класиране в ДП							Σ = 2019 + 2018 + 2017
1 място	n	100%	n	50%	n	25%	РТ
2 място	n-1	100%	n-1	50%	n-1	25%	РТ
3 място	n-2	100%	n-2	50%	n-2	25%	РТ
4 място	n-3	100%	n-3	50%	n-3	25%	РТ
По горепосочената методика на база класиране в ДП през последните три ССГ се изчисляват РТ за отваряне на ранг-листите на участниците в ДП - сезон 2019!!!							

- Ранг-листите се изготвят в срок до 1 ноември, 2019. Одобряват се от СТК към БФХТ в срок до 15 ноември, 2019 и от УС в срок до 30 ноември, 2019.
- Ранг-листите се отварят и публикуват от 01 декември. 2019 г. (включват се и придобитите ранкинг точки в МТ в зала след 01 ноември, 2019 г.) и се затварят 1 (един) ден преди провеждането на техническата конференция на финалите на съответното ДП в зала.
- Клубовете имат право да участват в неограничен брой клубни и международни турнири от Календара на БФХТ, ЕФХ или МФХ след подадена в срок заявка съгласно настоящата наредба.
- При участие в официални МТ от календара на МФХ/ЕФХ или НА – член на МФХ/ЕФХ – КХ уведомяват предварително, писмено БФХТ за своето участие, а след приключването на проявата в едноседмичен срок, представят постигнатите резултати и класиране, за отразяване в съответната ранг-листа.
- Клубовете могат да организират неограничен брой турнири във въз-

растова група, който дава точки за годишната ранг-листа. Турнирът, трябва да е включен в календара на БФХТ.

- Участието и класирането на отборите в Европейските клубни първенства в зала през 2020 г., международните турнири в зала след 01 ноември, 2019 г. и клубните турнири след 01 декември, 2019 г., носят точки за клубната ранг-листа в зала, сезон 2020, както следва:

Ранг на проявата	КТ			МТ			ЕКП		
	участие	победа	равен	участие	победа	равен	участие	победа	равен
Ранг точки	5	3	1	7	4	2			
Ранг точки при участие в Челиндж I и II							10	5	2
Ранг точки при участие в Трофи							15	5	2
Ранг точки при участие в Шампиони							20	5	2

- **Клубните турнири в зала** се административират от съответния Зонален координатор (ЗК)
 - **Витоша и Струма** – КТ се административират от ЗК Калоян Христов
 - **Добруджа** - КТ се административират от ЗК Нели Банкова.
 - Мизия – КТ се административират от ЗК Николай Марков.
 - Родопи – КТ се административират от ЗК Хайри Чаушев
 - Тракия – КТ се административират от ЗК Ели Атанасова.
 - В определените от настоящата Наредба срокове, ЗК изготвят списъци на длъжностните лица, регламентите и програмите на КТ провеждащи се на територията на административираните от тях зони и ги съгласува с председателите на СТК и СК.
 - В определените от настоящата Наредба срокове, ЗК представят в БФХТ пълната документация на проведените от тях, клубни турнири.
 - В случай, че ЗК не спазват определените от Наредбата срокове или представят непълна документация на проведените от тях турнири, длъжностните лица на БФХТ не отразяват ранкинг точки в ГРЛ.
 - КТ, които се провеждат по покана не носят точки за ранг-листата дори да фигурират в календара на БФХТ;
4. За всяка възрастова група финалите на Държавните първенства на открито (ДПО) ще се провеждат под формата на един турнир, както следва:
- 4.1. При участие в МТ и КТ през състезателната година във възрастова група през пролетно-летния сезон до 6 отбора вкл. – финална четворка с директна елиминация от две срещи (домакин-гост) в полуфиналната фаза и една елиминационна среща във финална фаза. Разпределението на отборите за полуфиналните срещи е чрез дирижиран жребии на база подреждане в годишната ранг-листа в деня на ТК, както следва: ПФ 1 – 1 ГРЛ срещу 4 ГРЛ, ПФ 2 – 2 ГРЛ срещу 3 ГРЛ. Домакин в първите полуфинални срещи, по право се дава на отбора с по – висока позиция в ГРЛ.
- 4.2. При участие през състезателната година във възрастова група на 7 – 10 отбора вкл. – финална шестица, като отборите се разпределят в две групи по три, съобразно класирането им в ГРЛ, а крайното класиране се определя след изиграване на срещите от груповата фаза, чрез елиминирани – кръстосани полуфинали 1Б - 2А и 1А - 2Б и финали за 5 - 6 мяс-

- то, за 3 – 4 място и за 1 – 2 място;
- 4.3. При участие през състезателната година във възрастова група на повече от 11 отбора – финална осмица, като отборите се разпределят в две групи по четири, съобразно класирането им в ГРЛ, а крайното класиране се определя след изиграване на 12 срещи от груповата фаза, 4 кръстосани полуфинали и 4 финали, съобразно турнирния регламент на МФХ.
5. За всяка възрастова група финалите на Държавните първенства в зала (ДПЗ) ще се провеждат под формата на един турнир, както следва:
- 5.1. При участие в МТ и КТ през състезателната година във възрастова група през есенно-зимния сезон до 6 отбора вкл.– финална четворка с директна елиминация от две срещи (домакин-гост) в полуфиналната фаза и една елиминационна среща във финална фаза. Разпределението на отборите за полуфиналните срещи е чрез дирижиран жребии на база подреждане в годишната ранглиста в деня на ТК, както следва: ПФ 1 – 1 ГРЛ срещу 4 ГРЛ, ПФ 2 – 2 ГРЛ срещу 3 ГРЛ. Домакин в първите полуфинални срещи, по право се дава на отбора с по – висока позиция в ГРЛ.
- 5.2. При участие през състезателната година във възрастова група на 7 – 10 отбора вкл. – финална шестица, като отборите се разпределят в две групи по три, съобразно класирането им в ГРЛ, а крайното класиране се определя след изиграване на срещите от груповата фаза, чрез елиминирани – кръстосани полуфинали 1Б - 2А и 1А - 2Б и финали за 5 - 6 място, за 3 – 4 място и за 1 – 2 място;
- 5.3. При участие през състезателната година във възрастова група на повече от 11 отбора – финална осмица, като отборите се разпределят в две групи по четири, съобразно класирането им в ГРЛ, а крайното класиране се определя след изиграване на 12 срещи от груповата фаза, 4 кръстосани полуфинали и 4 финали, съобразно турнирния регламент на МФХ.
6. **Купата на България:** Един турнир с минимален брой участващи отбори–3 и максимален брой–8. Срещите от турнира задължително се провеждат на принципа на елиминиране, с максимум три кръга: четвъртфинали (при 8 участващи отбора – 1-8, 2-7, 3-6 и 4-5; при 7 участващи отбора – 2-7, 3-6 и 4-5; при 6 участващи отбора – 3-6 и 4-5; при 5 участващи отбора – 4-5), полуфинали (две срещи) и финал и минимум два кръга – полуфинал(при четири участващи отбора 1-4 и 2-3; при три участника 2-3) и финал.
- 6.1. Подреждането на участващите отбори в ТКБ е съобразно класирането им в предходното ДПО. Отбори без класиране от предходното ДПО теглят жребии;
- 6.2. Турнирът се провежда по регламент на ЕШЛ – фаза елиминации.
7. **Супер Купа на България.**
- 7.1. Турнира се провежда при М и Ж.
- 7.2. В турнира участват Държавният шампион срещу носителят на Купа България. Ако това са едни и същи отбори то участие взема заелият второ място в турнира за Купа България.

7.3. Елиминационната среща се играе по регламент на ЕШЛ.

8. Турнир за Купата на Ректора на НСА “Васил Левски” – Регламентът се изготвя от сектор “хокей на трева” към НСА.

9. Клубни турнири на открито и в зала включени в ДСК на БФХТ – Регламентът и програмата се изготвят от клуба домакин и се утвърждават от съответния Зонален координатор на БФХТ в регламентирания от Наредбата срок – 1 месец преди провеждането на ТК. Участието се извършва единствено и само след подадена заявка образец на БФХТ в срок до 31.12.2019 г., а подреждането на участващите отбори става на база класиране във временната ранглиста, към момента на провеждане на ТК (**заявките за участие в КТ през месец декември се подават директно до съответния Зонален координатор**). Всеки клуб има право да вземе неограничен брой участия във всяка възрастова група. Зоналните координатори изпълняват функцията на турнирни директори, при невъзможност – назначават турнирен директор на основание чл. 8 от настоящата Наредба. Турнирните директори на клубни турнири носещи точки за ранглистата са длъжни да представят своите доклади и приложените към тях документи в 7 /седем/ дневен срок в офиса на БФХТ. В случай, че не бъдат спазени настоящите изискванията, клубовете участващи в турнира, не получават точки за ранглистите. Изпълнителният директор, СТК към БФХТ и Зоналните координатори осъществяват контрол върху коректността на регламента, програмата и провеждането на клубните турнири, както и спазването на регламентираните срокове от страна на клуба домакин, участващите отбори и турнирния директор.

Чл. 6 Класиране

6.1. Държавни първенства на открито (ДПО)

1. Класирането във всички Държавните първенства на открито, международни и клубни турнири включени в календара на БФХТ и организирани на територията на България, става по утвърдените от МФХ и ЕФХ регламенти, посочени в програмата и утвърдени от ИД на БФХТ.
2. При класиране по Регламент на МФХ за турнири, при които участниците са разпределени в една група се прилага Апендикс 3, т. 1.1. от наредбата на МФХ за провеждане на турнири: за победа се присъждат 3 точки, за равен резултат по 1 точка за двата отбора и 1 точка за победителя след изпълнението на наказателните атаки, за загуба 0 точки. Ако два или повече отбора имат еднакъв брой точки, класирането се решава съгласно изискванията на Апендикс 3, т. 1.2.
3. При класиране по Регламентът на МФХ за турнири при които участниците са разпределени в две групи съгласно Апендикс 4 (групова фаза, кръстосани полуфинали и финали); Апендикс 7 (групова фаза А и В, кръстосани полуфинали и финали за 1-4 м. и група С – за класиране 5-8 м.); Апендикс 8 (първа групова фаза А и В и финална групова фаза С и D): класирането в груповата фаза се решава съгласно изискванията на Апендикс 3, т.1.1. от наредбата на МФХ за провеждане на турнири за победа се присъждат 3 точки, за равен резултат по 1 точка за двата отбора и 1 точка за победителя след изпълнението на наказателните атаки,

за загуба 0 точки. Ако два или повече отбора имат еднакъв брой точки, класирането се решава съгласно изискванията на Апендикс 3, т.1.2.

4. При елиминационни или квалификационни срещи на разменено гостуване, ако двата отбора имат еднакъв брой точки и няма друго предварително условие, важат последователно следните показатели:
 - голова разлика от двете срещи;
 - повече реализирани голове на чужд терен. Ако срещите се играят на неутрален терен, този показател отпада;
 - играят се 2 продължения по 5 минути всяко, по правилото “Златен гол”;
 - изпълнение на наказателни удари, съобразно Състезателния правилник.
5. При равенство на резултата в редовното време на елиминационна среща, от която трябва да се излъчи победител, се играят две продължения по правилото “Златен гол” и ако е необходимо се изпълняват наказателни удари, съгласно Състезателния правилник.
6. При равенство в елиминационна среща от ТКБ и СК се играят продължения по правилото „Сребърен гол”, а при ново равенство се изпълняват наказателни атаки, съгласно регламента на ЕШЛ.

6.2. Държавни първенства в зала - Класирането във всички Държавните първенства в зала, международни и клубни турнири включени в календара на БФХТ и организирани на територията на България, става по утвърдените от МФХ и ЕФХ регламенти, посочени в програмата и утвърдени от БФХТ.

РАЗДЕЛ ПЕТИ

Чл. 7 След завършване на държавното първенство

1. **Отборът, класирал се на първо място в ДП на открито** при М и Ж се обявява за държавен шампион за 2020 и добива правото на участие в Европейската клубна лига (ЕКЛ) на ЕФХ през 2022 година. Вторият и третия отбор имат също право на участие в ЕКЛ на ЕФХ при условие, че ЕФХ ги включи в програмата.

В срок до 30 юни, 2021 клуба представя в офиса на БФХТ попълнена заявка за участие (образец на БФХТ и ЕФХ). В случай, че при подаване на заявка, КХ не е превел определената от ЕФХ такса участие, заявката не се приема/оттегля от БФХТ ако предварително е внесена.

В срок до 30 юни, 2021 клуба е длъжен да преведе на БФХТ по банков път или в брой таксата за участие – **650 евро**, определена от ЕФХ.

В срок до 30 октомври, 2021 клуба може да оттегли заявката си за участие без финансови санкции от страна на ЕФХ. Внесената в БФХТ такса участие не се връща на КХ, а се превежда на ЕФХ съгласно регламента.
2. **Отборът, класирал се на първо място в ДП в зала** при М и Ж се обявява за държавен шампион на България по хоккей в зала за 2020 и придобива правото на участие в турнира на ЕФХ за Купата на Европейските Шампиони в зала през 2021.

В срок до 31 март, 2020 клуба представя в офиса на БФХТ попълнени заявки за участие (образец на БФХТ и ЕФХ).

В срок до 31 март, 2020 клуба е длъжен да преведе на БФХТ по банков път или в брой таксата за участие – **650 евро**, определена от ЕФХ.

В срок до 25 август, 2020 клуба може да оттегли заявката си за участие без финансови санкции от страна на ЕФХ. Внесената в БФХТ такса участие не се връща на КХ, а се превежда на ЕФХ съгласно регламента.

ГЛАВА ВТОРА **УПРАВЛЕНИЕ НА ПЪРВЕНСТВОТА И ТУРНИРИТЕ**

РАЗДЕЛ ПЪРВИ **ДЛЪЖНОСТНИ ЛИЦА И ТЕХНИЧЕСКА КОНФЕРЕНЦИЯ**

Чл. 8 За всички финални турнири от Държавния спортен календар, ТКБ и СпК, Изпълнителния директор на БФХТ назначава Турнирен директор (ТД), а за всички клубни турнири, включително и тези с международно участие, ТД се назначава от ЗК на БФХТ, отговарящи за съответната зона. За финалните турнири Председателя/Изпълнителния директор на БФХТ назначават делегат/и.

1. Турнирния директор (ТД), ръководи и провежда турнира. Представява органите и комисиите на БФХТ от ТК до приключването и отчитането на проявата.
2. Делегатът на БФХТ (Д) е официален представител на ръководството на БФХТ на съответната проява. Дава оценка на работата на ТД, МС и домакините. При елиминационни срещи, делегатът изпълнява функциите на ТД и на секретар, ако няма назначен.

Чл. 9 Назначеният ТД/Д в срок 1 седмица преди започване на съответния турнир/среща е длъжен да представи за утвърждаване от ИД/ЗК списъка на длъжностните лица. След приключване на ДП, ТД/Д е длъжен да приложи към доклада си и оценка на съдиите, ТО и секретарите. Оценката на съдиите се изготвя от МС, ако няма назначен, то тя се изготвя от ТД/Д.

1. Техническият офицер (ТО) участва при провеждане на техническата конференция, подпомага работата на ТД, като наблюдава срещите – състезателите и съдиите, контролира резервните скамейки и секретарите. Отговаря лично за протокола и провеждането на всяка среща, за която е назначен и дава устен/писмен доклад на ТД след приключването и.
2. Мениджърът на съдиите (МС) участва при провеждане на техническата конференция, контролира съдийството и подпомага дейността на турнирния директор при изготвяне на съдийските наряди, представя на Турнирния директор доклад с персоналните оценки на съдиите взели участие в турнира.
3. Секретарят (С-Р) води състезателния протокол като записва събитията по време на срещата – отразява отбелязаните голове, извършените смени, персоналните наказания. Контролира времето. Контролира дисциплината на резервните скамейки. Контролира смените. Наблюдава за инциденти, когато топката не е в игра. Попълва внимателно и чисто протокола и гарантират достоверността му. Подпомага контрола при изпълнение на наказателните удари (НУ). При елиминационни срещи,

делегата изпълнява ролята и на секретар.

4. **Съдията (С-я)** ръководи в екип или сам срещата на която е назначен, съгласно изискванията на Състезателния правилник и НПТХ.
5. **Клубовете по хокей (КХ)**, участници в спортна проява от Календара на БФХТ са длъжни, в едноседмичен срок (7 дни) преди провеждането на ТК да изпратят по електронен път до ТД (с копие до офиса на БФХТ) своята ентри форма (ЕФ), **попълнена съгласно изискванията на МФХ/ЕФХ, както следва:наименование на състезанието, клуба, възрастовата група, дата и място ; състезатели – име, фамилия и година на раждане, със заверка в актуалния картотечен списък, вратарите и капитанът се отбелязват съгласно изискванията; име фамилия на треньори – със заверка в актуалния картотечен списък, лиценз отговарящ на изискванията на НПТХ и вписани в регистрите на ММС; име и фамилия на мениджър и помощник мениджър - със заверка актуалния картотечен списък, лекар/физиотерапевт/кинезитерапевт – копие от диплом за завършено образование и съдия (при клубни турнири). Определеният по ЕФ мениджър, капитан и съдия, присъстват задължително на насрочената от ТД, техническа конференция за отборите. На скамейката, задължително трябва да присъства мениджър на отбора и треньор, който в зависимост от ранга на първенството притежава длъжност - съобразен с изискванията на Наредба 1 за треньорите на ММС и лиценз отговарящ на изискванията на Статута на треньорите на БФХТ.**

Чл. 10 Техническа конференция – Официална среща, на която ТД/Д запознава всички участници в спортна проява с регламентите и правилата за провеждане на събитието. ТД/Д е длъжен да насрочи място и ден за провеждане на конференция, като уведоми БФХТ, КХ-домакин и участващите отбори за начален час на започване, както следва:

1. В деня преди започване на турнира – 18.00 ч. или по - късен час;
2. В деня на турнира – 2 (два) часа преди започване на първата среща.
3. Преди провеждането на техническата конференция Турнирните директори се инструктират от ИД/ЗК или от Административния секретар на БФХТ, относно решения на АК, ДК, ЕК, СТК, СК или друг орган на БФХТ свързани с провеждането на съответната проява.

Чл. 11 Турнирният директор/делегатът отговаря за изрядността на протоколите и цялостната документация, организирането и провеждането на турнира/срещата, на който/която е назначен, съгласно утвърдените нормативни документи на БФХТ, ЕФХ, МФХ.

РАЗДЕЛ ВТОРИ

Чл. 12 Административни разпоредби за провеждането на ДП и турнири.

1. Всички срещи по хокей се ръководят от съдии, определени според листа изготвена от Съдийската колегия и утвърдена от УС на БФХТ. Всички срещи по хокей се контролират от ТО и секретари, определени според листа изготвена от СТК и утвърдена от УС на БФХТ. В състезания на турнирен принцип, назначаването на ТО, секретарите и съдиите става

- поименно със заповед (назначение) на ТД ден за ден.
2. При елиминационна среща, назначението на делегатът и съдиите, става поименно със заповед на ИД, седмица преди започването и.
 3. Във връзка с чл. 12, ал. 1, **клубовете по хоккей** определят писмено клубните си съдии за **КТ**, в които ще участват в следните срокове:
 - 3.1 зимен сезон – до 31 декември на предходната година;
 - 3.2 пролетно-летен сезон – до 15 март;
 - 3.3 есенен сезон – до 31 август.

Председателят на СК определя писмено мениджъра на съдиите и неутралните съдии за всички ДП, при следните срокове:

- 3.4 зимен сезон – до 31 декември на предходната година;
- 3.5 пролетно-летен сезон – до 15 март;
- 3.6 есенен сезон – до 31 август.

Председателят на СТК определя писмено техническите офицери и секретарите за всички ДП, при следните срокове:

- 3.7 зимен сезон – до 31 декември на предходната година;
- 3.8 пролетно-летен сезон – до 15 март;
- 3.9 есенен сезон – до 31 август.

За всяко ДП, ТД изготвя писмено списък на техническите офицери, секретарите, неутралните на основание подадените листи, една седмица преди Техническата конференция за утвърждаване от Изпълнителния директор на БФХТ.

4. **Клубове по хоккей задължително определят и вписват в ЕФ:**
 - 4.1. **Мениджърът и помощник мениджър на отбора, които трябва да са регистрирани и да фигурират в актуалния картотечен списък. Мениджърът представлява клуба пред органите на БФХТ. Клубът не може да участва в спортни прояви от Календара на БФХТ без оторизиран от ръководството му мениджър. Мениджърът носи отговорност от името на клуба за всички решения и действия от началото на техническата конференция до закриването на спортната проява. Мениджърът има право да комуникира с ТД, ТД и секретарите на масата.**
 - 4.2. **Треньорът на отбора, трябва да е вписан в регистъра на треньорите към ММС и БФХТ. В съответствие с ранга на спортната проява да отговаря по длъжност на Наредба 1 за треньорите на ММС и да притежава лиценз съгласно изискванията на Статута на треньорите към БФХТ. Треньорът е отговорен и ръководи състезателната дейност на отбора по време на спортната проява от определената по НПТХ зона . виж ал. 13. Треньорът дава указания единствено и само на своите състезатели и е под юрисдикцията на своя мениджър. Треньорът не комуникира без разрешение със съдиите и длъжностните лица на масата. При условие, че треньорът е отразен в състезателния протокол и като състезател – играещ треньор, отборът може да се възползва от право на втори треньор, но играещият губи своите правомощия, когато е на игралното поле.**
 - 4.3. **Капитанът на отбора се отбелязва в ЕФ и в протокола на срещата. Неговите правомощия са регламентирани в Състезателния правилник. Капитанът е единственият представител от отбора, който може след разрешение да комуникира със съдията. Капитанът е отговорен и за поведението на играещия треньор, когато е на игралното поле.**

- 4.4. Клубният съдия е представител на КХ, участник в клубен турнир, по необходимост във финали на ДП. Правомощията са му определени от състезателния правилник и настоящата Наредба. Винаги е под юрисдикцията на ТД и МС.
5. Оторизираните от БФХТ съдии – неутрални или клубни, които не се явят в посочена проява от държавния календар, се наказват според разпоредбите на Дисциплинарния правилник;
 6. При невъзможност да вземе участие в турнир/среща, определеният съдия е длъжен до започване на Техническата конференция да извести за това ТД, Съдийската колегия при БФХТ и собствения клуб, за да се назначи от СК/ТД, друг правоспособен съдия.
 7. Ако единият или двамата съдии, назначени за дадена среща (турнира) не се яви (явят) до обявения начален час, ТД назначава друг (други) правоспособен (и) съдия (съдии) от наличните в залата/стадиона.
 8. В случай, че на стадиона няма правоспособни съдии двата отбора по споразумение определят съдии и задължително провеждат състезанието, същите трябва да бъдат назначени от ТД.
 9. При невъзможност за споразумение между клубовете относно назначаване на съдии като последна мярка, ТД определя съдии измежду посочените в списъка на протокола на двата отбора състезатели. Същите трябва да бъдат назначен от ТД чрез заповед.
 10. Ако по здравословни или други причини единият от съдиите не може да продължи състезанието, срещата се ръководи от определения предварително резервен съдия. Ако няма такъв, от оставащия на терена съдия и посочен по споразумение между отборите нов съдия, ако няма споразумение - срещата до приключване се ръководи от оставащия на терена съдия.
 11. Турнирните директори/Делегатите и съдиите са задължени да не започнат (продължават) хоккейните срещи когато:
 - 11.1 Около терена е допусната публика, която пречи за нормалното провеждане на състезанието;
 - 11.2 Няма необходимите за всеки отбор периодичен и предсъстезателен медицински преглед и редовна картотека. Няма правоспособен лекар;
 - 11.3 Няма охрана за създаване на ред и осигуряване на сигурността на състезатели и длъжностните лица;
 - 11.4 Ако теренът е негоден за игра и не отговаря на изискванията;
 12. Да прекратят срещата когато:
 - 12.1. Публиката нахлуе на терена;
 - 12.2. Преценят, че са се създали атмосферни или други екстремни условия, при които е застрашено здравето на състезатели или длъжностни лица;
 13. Да не се разрешава на никого да навлиза на терена преди играта да е спряла и то само след даден сигнал от съдията. Лекарите на отборите или дежурния лекар, имат това право само с разрешение на съдията. Треньорските съвети по време на игра се допускат само от “Зоната на треньора”, определена от БФХТ. “Зоната на треньора” това е мястото около резервната скамейка на отбора, предварително разчертана или оразмерена с маркировъчни конуси (чинийки). Зоната на треньора е с правоъгълна форма с размери 5 x 3 м. и отстои на 3 м. от секретарската маса и на 1 до 2 м. от страничната линии. Ако зоната на треньора не е

- разчертана или оразмерена предварително за такава се приема пространството зад резервната скамейка на отбора.
14. Треньори неспазващи очертаванията на „Зоната на треньора“ се санкционират по преценка на съдиите, включително с отстраняване от резервната скамейка.
 15. Когато в официална среща, ТД констатира формално нарушение на правилата, тя се преиграва изцяло. Времето на нейното преиграване се определя от ТД.
 16. Забранява се на секретарите и съдиите да дават интервюта, изявления или обяснения след завършване на мача във връзка с взетите от тях решения при ръководене на срещата. Освен това те не участват в пресконференции, организирани след завършване на срещите.
 17. Съдиите и секретарите не коментират, освен по официалния ред съдийските решения на своите колеги.
 18. Предсъстезателните списъци – ентри формите и картотечните списъци на отборите, лицензионните карти на неутралните секретарите, съдии се изискват от ТД по време на ТК и се задържат до приключването на проверката. Наказаните длъжностни лица и състезатели се вписват в доклада на ТД за разглеждане от ДК и компетентните органи на БФХТ.

ГЛАВА ТРЕТА

ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ПРАВОМОЩИЯ ПО ВРЕМЕ НА СПОРТНА ПРОЯВА

РАЗДЕЛ ПЪРВИ

НА ДОМАКИНА НА СПОРТНА ПРОЯВА

- Чл. 13 А/ БФХТ е организатор на всички официални спортни прояви по хокей – Държавни първенства и турнири в Република България, включени в Държавния спортен календар. На основание на подадени заявки от КХ, БФХТ определя клуба домакин, който е съорганизатор на проявата.**
- Чл. 13 Б/** Ако по реда на чл. 13 А не е определен КХ домакин, то за такъв се смята клубът по хокей, на чиято база се провежда проявата. Клубът по хокей, определен за домакин на ДП се отразява в ДСК на БФХТ.
- Чл. 14 А/** Домакинът на ДП има право да сключва договори за реклама и/или спонсорство по време на проявата, без комисионни от страна на Федерацията при следните условия:
1. Поетите рекламни /спонсорски/ задължения от страна на КХ-домакин да не противоречат на Устава и Регламентите на МФХ, ЕФХ и БФХТ, както и на договорни спогодби на БФХТ.
 2. Сключените договори задължително се обявяват и представят в офиса на БФХТ. При констатиране на клаузи, нарушаващи статута и правата на Федерацията, БФХТ санкционира съответния клуб, включително и с отнемане на домакинство.
 3. Домакинът на ДП е длъжен да вземе всички необходими мерки по организацията и провеждането на турнира и да изпълнява всички разпореждания и заповеди на Турнирния директор, свързани с организацията, съгласно настоящата Наредба.

Чл. 14 Б/ал.1 Необходимите мерки от страна на клуба домакин по организация и провеждане на турнира са насочени към осигуряването на ред и сигурност преди, по време и след хокейната среща (турнир) и включват:

- 1.1 Осигуряване на зала за провеждането на Техническа конференция;
- 1.2 Осигуряване на терен съгласно изискванията на Състезателния правилник за провеждане на проявата – теренът се одобрява от ТД/Д;
- 1.3 Осигуряване на хотел за настаняване на отборите и длъжностните лица;
- 1.4 Осигуряване на охрана от страна на МВР или лицензирана охранителна фирма по време на всички финални турнири и срещите от ДПО мъже и жени, ТКБ и СК за мъже и жени. Отговорника на охраната се вписва в протокола на срещата, като предварително представя на ТД/Д план за охрана на мероприятиято;
- 1.5 Осигуряване на свободен достъп на зрителите по всички входове и изходи на стадионите;
- 1.6 Организиране проверка при входовете на стадиона и недопускане на пияни зрители и зрители носещи със себе си опасни за сигурността предмети;
- 1.7 Недопускане продажби на спиртни напитки в границите на стадиона;
- 1.8 Осигуряване безопасно място за паркиране на превозни средства на гостуващия отбор и длъжностни лица, както и охраняването им;
- 1.9 Осигуряване охрана на съблекарните на отбора-гост и съдиите за гарантиране на безопасността им;
- 1.10 Осигуряване охрана със съпровождане на съдиите от съблекарните до стадиона и обратно;
- 1.11 Осигуряване на охрана и гарантиране безопасността на отбора-гост и длъжностните лица до излизането им с МПС от населеното място;
- 1.12 Осигуряване на лекар и линейка (може и ЛМПС, регистрационният № на същото се вписва в протокола от срещата/доклада на ТД);
- 1.13 Осигуряване на видео оператор за срещите при мъже, жени Ю/Д 18 г., който заснема срещата от момента на извеждане на отборите до момента на напускане на терена, след последния съдийски сигнал. До 30 мин. след приключване на срещата, видео оператора е длъжен да предостави копие от записа на ТД. Записът се съхранява на електронен носител – DVD.

Ал. 2 Клубът по хокей-домакин може да изгради Организационен комитет, който да подпомага организацията на ДП.

Чл.14 В/ Клубът по хокей домакин на ДП е длъжен да осигури помощен персонал.

1. Помощният персонал и операторът:
 - 1.1 са на пряко подчинение на Турнирния Директор;
 - 1.2 са длъжни да се явят за инструктаж при Турнирния директор / делегата, след приключване на Техническата конференция.

Чл. 14 Г/ Клубът по хоккей домакин на ДП е длъжен да представи пред БФХТ в срок до **30 септември** заявка за домакинство, в която да фигурира: населеното място, спортното съоръжение, условията за пансионат (ако има) и щатното разписание на помощният персонал по поддръжка на съоръженията, на които ще се провеждат турнирите/срещите от ДП.

РАЗДЕЛ ВТОРИ НА РЪКОВОДИТЕЛЯ НА СПОРТНАТА ПРОЯВА

Чл. 15 Правомощия и задължения на Турнирния директор

1. Задълженията на ТД са подробно описани в Глава втора, Раздел първи, членове 8.1, 9, 10 и 11 от настоящата НПТХ.
2. ТД налага санкции съгласно Наредбата и Дисциплинарния правилник при извършване на нарушения от състезатели и длъжностни лица по време на провеждане на ДП. Всички наложени от него санкции и наказания, както и инцидентите възникнали по време на турнира се описват подробно в доклада и се представят за разглеждане от СТК/ДК;

Чл. 16 Правомощия на Делегата

1. Делегатът е официално лице на БФХТ, контролира работата на ТД, МС и домакините на спортната проява. Ако констатира, противоречащи на НПТХ и СП ситуации, незабавно уведомява ИД и ТД на проявата. Делегатът описва подробно в своя доклад всички инциденти, констатирани и пропуснати от съдиите нарушения, както и извършените от такива. При елиминационни срещи, делегатът изпълнява и функциите на секретар – води протоколът и контролира времето и смените на състезателите.
2. Задълженията на делегата са регламентирани и в Глава втора, Раздел първи от настоящата НПТХ.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ, ЖАЛБИ И СИГНАЛИ

РАЗДЕЛ ПЪРВИ НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ ПО ВРЕМЕ НА СПОРТНИ ПРОЯВИ

Чл. 17 Санкции - Независимо от предвидените наказания по дисциплинарния правилник, по време на официална проява от ДСК, се налагат следните санкции:

1. **На състезателите – за нарушаване правилата на хоккейната игра и нормите на поведение съобразно Състезателния правилник:**
 - 1.1 Устна забележка (неофициално предупреждение);
 - 1.2 Зелен картон (временно отстраняване от игра);
 - 1.3 Жълт картон (временно отстраняване от игра); *Състезател на когото са показани 3 (три) жълти картона от различни срещи в рамките на ССГ, се наказва с лишаване от състезателни права за една среща, а всеки следващ за още една.*
 - 1.4 Червен картон (отстраняване от игра); *Състезател на когото е по-*

казан червен картон за нарушение на състезателните правила се дисквалифицира и автоматически се наказва с лишаване от състезателни права съгласно Дисциплинарния правилник на БФХТ, но не по-малко от 1 (една) среща – следващи.

2. На спортните клубове (домакини и гости) – за допуснати нарушения и неспазване на изискванията на Наредбата и Състезателния правилник по хоккей за осигуряване на необходимия ред и безопасност преди, по време и след хоккейни състезания:

А. Служебен резултат – 3/5 точки в полза на противниковия отбор и голово съотношение 5:0, плюс отбелязаните от противниковия отбор голове до прекъсване на срещата;

Б. Дисквалификация.

2.1 Със служебен резултат се санкционират:

2.1.1 Отбор, който не се е явил за започване на срещата в оповестения час или е закъснял повече от 5 мин. при турнирни срещи или повече от 30 мин. при елиминационни срещи.

2.1.2 Отбори, разполагащи с по-малък от минимално разрешеният брой състезатели на терена при започване на срещата както следва:

– Мъже и Ю/Д 18 г. (открито) – 8 състезатели (от които единият е вратар);

(в зала) – 4 състезатели (от които единият е вратар);

– Жени и останалите групи подрастващи – виж чл. 4, т. 2 и т. 3.

2.1.3 Отбор, напуснал срещата по време на нейното провеждане.

2.1.4 Отбор, чиито наказан състезател или треньор не изпълни разпорежданията на съдията за налагане на наказание, предвиждащо отстраняване, както и отбор без заместник мениджър, при условие, че мениджъра бъде отстранен.

2.1.5 Ако цветовете на екипировката на двата отбора не се различават достатъчно добре и това би затруднило съдиите, то съдиите трябва да наредят смяна на цвета на екипировката, като задължение на отбора – гост е да направи това. В случай, че той не стори това, присъжда се служебен резултат в полза на отбора-домакин. Отборът-домакин е този, посочен на първо място в програмата за първенството или турнира за всяка отделна среща.

2.1.6 Отбор, участващ с нередовен/ни състезател/и.

2.2 С дисквалификация се санкционира:

2.2.1 Отбор, напуснал турнира по време на неговото провеждане;

2.2.2 Отбор, чийто КХ не е заплатил такса участие.

2.2.3 Отбор, участващ с нередовен/ни състезател/и и присъденият служебен резултат влияе върху класирането.

Чл. 18 Правила, относно санкциите и наказанията.

1. За допуснати нарушения по време на ДП в разрез със Състезателния правилник по хоккей и Наредбата за първенствата и турнирите, ТД налага санкции, съгласно НПТХ и наказания, съгласно Дисциплинарния правилник.

2. В правомощията на ТД е след постъпил доклад или сигнал от длъжностно лице да определя вида и степента на нарушението и да санкциони-

- ра/наложи наказание съгласно чл. 18, т. 1 от НПТХ.
3. Определените от ТД наказания, подлежат на изпълнение от момента на издадения акт – Заповед.
 4. За допуснати нарушения по време на ДП в разрез със Състезателния правилник по хоккей и Наредбата за първенствата и турнирите, по които не се е произнесъл ТД, се налагат наказания от Дисциплинарната и/или Спортно-техническата комисия при БФХТ.
 5. Наказанията и санкциите определени от ТД се разглеждат от ДК и СТК, относно тяхната правомерност.
 6. За констатирани по време на ДП от ДЛАДПТ нарушения на Етичния Кодекс, по предложение на ТД, се налагат наказания от комисията по етика при БФХТ;
 7. При особено тежки дисциплинарни и етични провинения, наказанията се налагат от УС на БФХТ, съгласно разпоредбите на Устава на федерацията.

РАЗДЕЛ ВТОРИ

ЖАЛБИ, СИГНАЛИ ЗА НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ

Чл. 19 Наказанията и санкциите, наложени от ТД, Дисциплинарната и Спортно-техническата комисия, подлежат на обжалване пред Арбитражната комисия в 7 (седем) дневен срок от обявяването на наказанието, ако нормативите на БФХТ не предвиждат друг срок.

1. Жалбите се подават чрез органа, който ги е издал в писмена форма, в два екземпляра и подкрепени със съответните доказателства и документ за платена такса.
2. Дисциплинарната и/или Спортно-техническата комисия може в 7 (седем) дневен срок да измени обжалваното решение в полза на жалбоподателя. В противен случай, ДК/СТК е длъжна веднага след изтичане на 7 (седем) дневния срок да препрати на Арбитражната комисия жалбата, заедно с приложените ѝ доказателства и писмена обосновка на фактическите обстоятелства и мотивите за взетото решение.
3. Арбитражната комисия е длъжна да се произнесе в срок от 1 (един) месец от получаване на жалбата, ако не е установен друг срок в нормативите на БФХТ. Срокът може да бъде удължен до 2 (два) месеца в случай, че е необходимо да се изискат още доказателства, обяснения от органи или трети лица или да се изчака произнасяне на друг орган на БФХТ по въпрос, касаещ жалбата.
4. Арбитражната комисия може да отхвърли жалбата като неоснователна, да не я уважи, да отмени обжалваното решение в цялост или от части, да върне преписката за преразглеждане от ДК или да реши спора по същество.
5. Решенията на Арбитражната комисия са окончателни. Те подлежат на обжалване пред Арбитражния Съд на БОК и Юридическата комисия на МФХ – като последна инстанция.

Чл. 20 Клубовете по хоккей, които смятат, че дадено състезание е проведено в нарушение със Състезателния правилник и настоящата Наредба или, че са допуснати формални нарушения от страна на съдиите, могат да подадат сигнали до ТД, ДК и СТК. Отбор, който не се яви на

техническа конференция, състезание, виновен за прекратяване на среща или напусне терена преди започването или преди завършване на среща, няма право да подава жалба или сигнал.

1. БФХТ може и по своя инициатива да проверява редовността на даден турнир и да санкционира нередностите, независимо дали е подадена жалба или сигнал.
2. При установяване на участие на нередовен състезател се присъжда служебен резултат в полза на редовния отбор. Ако присъдения служебен резултат влияе на временното и/или крайно класиране в ДП, отборът се отстранява, а резултатите от срещите му се анулират;
3. Състезател (и), картотекиран (и) с документи с невярно съдържание, се считат нередовни с всички произтичащи от това последствия, които се носят от КХ, който ги е картотекирал, съгласно разпоредбата на Дисциплинарния правилник.
4. Състезател, редовно картотекиран в даден КХ, участвал в официално състезание от името на друг КХ, е нередовен след датата на участието му, а правата на състезателя се спират автоматически.

Чл. 21 Жалби по време на състезания се подават в писмена форма съгласно изискванията на чл. 57 от Наредба за устройството и дейността на Арбитражната комисия, подкрепени с доказателства както следва:

1. За формални нарушения на НПТХ или състезателния правилник при състезания по системата на отстраняване (елиминация), мениджърът на отбора, който ще обжалва е длъжен да подпише състезателния протокол. Техническият офицер е длъжен да отбележи, че ще следва подаване на жалба. В срок до 1 час след подписване на протокола, мениджъра на отбора, трябва да внесе в писмен вид своята жалба и размера на определената по Наредба такса на ТД/Д. Решенията на компетентния орган – ТД/ ДК/ СТК, трябва да излезе в срок, който не нарушава правилата и феърплея. В случай, че мениджърът не подпише състезателния протокол, внесената от него жалба, не се разглежда.
2. За състезания по системата “разменено гостуване”, жалби се подават по процедурата описана в предходната алинея, в срок до 24 часа след завършване на срещата, като в същия срок се представят необходимите документи и доказателства. По тях БФХТ се произнася в едноседмичен срок.
3. За състезания на турнирен принцип, жалби се подават по описаната в ал. 1 процедура, в срок до 15 мин. след приключване на срещата, лично на ТД. Турнирният директор е длъжен до един час след подаване на жалбата да излезе с решение или становище.
4. Жалбите се придружават със съответни такси, утвърдени от БФХТ – 50 лева.
5. Необходимите документи и доказателства се представят от заинтересованата страна. Жалба, подадена при неподписан протокол от среща, извън определените срокове, по която липсват доказателства и/или свидетел, не е внесена такса - не се разглежда.
6. Обжалването на решението на органа, произнесъл се по дадена жалба се прави в 7 (седем) дневен срок след приключването на турнир/среща.

ГЛАВА ПЕТА - НАГРАДИ

Чл. 22 Заелите призови места отбори и състезатели се награждават с:

1. Държавни първенства на открито и в зала.
 - 1.1 I място – Купа и златни медали;
 - 1.2 II място – Купа и сребърни медали;
 - 1.3 III място – Купа и бронзови медали;
2. Купа “България” и “Супер купа” за мъже и жени:
 - 2.1 I място – Преходна и възпоменателна купа и медали;
 - 2.2 II място – Медали;
3. Индивидуални награди за голмайстор, най-добри състезатели по постове.

ГЛАВА ШЕСТА

ДОКУМЕНТИ И СРОКОВЕ ЗА ЗАЯВКА, ОТТЕГЛЯНЕ И РЕГИСТРАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ДЪРЖАВНИТЕ ПЪРВЕНСТВА И ТУРНИРИ

Чл. 23 Заявление за участие, домакинство и регистрация на състезателите в Държавните първенства.

А) Срокове за участие, домакинство и оттегляне от участие в ДП/КТ:

1. Заявлението за **домакинство** се подава в срок до **30 септември**, адресирано до СТК към БФХТ, в писмена форма, с текст съобразен с изискванията на чл. 14 А/Б/В/Г от настоящата Наредба.
2. Заявлението за участие в планирани прояви от Календар 2020 се подава в срок до 31 декември, 2019 г. по утвърден от БФХТ формуляр. След регламентирания срок, се допускат и заявки за участие на КХ във финалите на ДП - зала и открито, след заплащане на такса в ДВОЕН РАЗМЕР. Приети за членове на БФХТ през текущата 2020 година клубове се допускат до участие в ДП/КТ след подаване на заявление и такса в размер, определен от НПТХ. В тези случаи допуснатите отбори се подреждат последни, по азбучен ред, в последната дивизия. Когато няма необходимия минимум от 3 отбора за провеждане на спортна проява, клубовете домакини отправят покани чрез БФХТ за подаване на заявки за участие извън регламентирания от НПТХ срок. За клубни турнири в зала, които се провеждат в периода 01 – 31 декември 2019, заявките се подават директно на Зоналните координатори, администриращи съответната зона.(решение на УС от 15.01.19)
3. Заявление за оттегляне от участие в прояви от ДСК след регламентирания срок – 31 декември, води до наказание на КХ в размер на ЕДНА такса участие. Заявлението за оттегляне се представя в писмена форма в офиса на БФХТ, по електронен път, куриер или по поща.
4. Оттеглянето от участие в прояви от ДСК **един месец** преди провеждането на ТК води до наказание на КХ в размер на **ДВЕ такси участие**.
5. Оттеглянето от участие в прояви от ДСК **една седмица** преди провеждане на ТК води до наказание на КХ в размер от **ТРИ такси участие, а в седмицата на провеждането на проявата до започването на ТК - ЧЕТИРИ такси участие, след започване на ТК - ПЕТ такси участие**.
6. Неявяване на клуб по хоккей на Техническа конференция по неизвинителни причини, отбелязано в доклада на ТД води до наказание на КХ в размер на ЕДНА такса участие.
7. Наказанията по чл. 23А се налагат от СТК и могат да бъдат обжалвани пред АК, съгласно Наредбата за устройството и дейността на АК.

Б) Срокове и документи за регистрация на състезатели и длъжностни

лица: Регистрацията на състезателите, длъжностните лица на БФХТ и КХ се извършва в офиса на федерацията, всеки работен ден в периода **01 декември 2019 г. до 31 януари 2020 г.**

Клубовете по хокей трябва да приложат следните документи:

1. Картотечен/и списък/ци (Образец на БФХТ) – 1 бр. за всеки отбор. Оригиналите на картотечните списъци се съхраняват в БФХТ, на КХ се предоставят сканирани копия. Към картотечните списъци, трябва да се приложи документ от **начален/периодичен медицински преглед или комплексни функционални изследвания с дата на заверка след 01 ноември, 2019 г.** удостоверяващ и гарантиращ здравния статут на включените в картотечния списък състезатели. Всеки състезател подаден за регистрация, трябва да отговаря на изискванията на НПТХ, ПСПХ, ТП и решенията на компетентните органи, относно правата, задълженията, дисциплината и етиката.
2. **Картотечен списък на длъжностните лица на клуба (образец на БФХТ) - Мениджър (и), треньор (и) и съдия (и). Всеки фигуриращ в картотечния списък треньор, трябва да е вписан в регистъра на треньорите (спортно-педагогическите кадри – в сила до 31.12.2020 г.) и вписан в регистъра на треньорите към БФХТ с валиден лиценз на БФХТ, съгласно Статута на треньорските кадри.**
3. Годишна застраховка на състезателите за периода 1 януари 2020 г. – 31 декември 2020 г. При липса на годишна застраховка, регистрационните документи на КХ се заверяват при условие, че представляващия клуб е подписал декларация (Образец на БФХТ), че носи пълна отговорност за здравето и живот на своите състезатели и длъжностни лица участващи в официална проява от ДСК на БФХТ в случай на настъпил инцидент.
4. БФХТ ще приеме и извърши заверка на документите за участие при условие, че отговарят на изискванията на предходните точки.
5. След подадена заявка за участие в ДП за М/Ж, в установения от НПТХ срок, КХ трябва да **регистрава треньор – вписан в регистъра на ММС**, отговарящ на изискванията на СТК за лиценз „В”. При Ю/Д 18 г. и Ю/Д 16 г., КХ трябва да регистрира треньор – **вписан в регистъра на ММС**, отговарящ на изискванията за лиценз „С”.
6. След подадена заявка за участие в ДП за М/М 14 г. и Д 12 г., в установения от НПТХ срок, КХ трябва да регистрира **помощник-треньор или инструктор – вписан в регистъра на ММС, отговарящ на изискванията за лиценз „D” съгласно Статута на треньорите на БФХТ.**
7. КХ, които не представят в установеният за регистрация срок мениджър и лицензиран от ТС треньор, съгласно изискванията на СТК, нямат право на участие в ДП. Заявките за участие на тези КХ автоматично се анулират и федерацията не извършва заверка на техните документи.
8. БФХТ извършва заверка на картотечните списъци на КХ след заплащане на съответните такси.
9. При първо картотекиране на:
 - 9.1. **Малолетни състезатели (ки)**, КХ да представят копие (за БФХТ) от акт за раждане и заявление-декларация (образец на БФХТ) от двамата родители за предоставяне на състезателните права на детето за ползване от КХ, член на БФХТ; както и декларация за предоставяне на личните данни (ЕГН, адрес и телефон) на клубът в който е картотекиран (а) и БФХТ за служебни

цели, включително и по електронната поща от БФХТ.

9.2. *Непълнолетни състезатели (ки)*, КХ да представят копие (за БФХТ) от лична карта и заявление-декларация (образец на БФХТ) подписано от двамата родителите и състезателя за предоставяне на състезателните права за ползване от КХ, член на БФХТ; както и съгласие за предоставяне на личните данни (ЕГН, адрес и телефон) на клубът в който е картотекиран (а) и БФХТ за служебни цели, включително и по електронната поща от БФХТ.

9.3. *Пълнолетни състезатели (ки)*, КХ да представят копие (за БФХТ) от лична карта и заявление-декларация (образец на БФХТ) подписано от състезателя за предоставяне на състезателните си права за ползване от КХ член на БФХТ; както и декларация за предоставяне на личните данни (ЕГН, адрес и телефон) на клубът в който е картотекиран (а) и БФХТ за служебни цели, включително и по електронната поща от БФХТ.

10. Състезателите преминаващи от един КХ в друг КХ, трябва да отговарят на изискванията на ПСПХ и ТП. Състезатели променящи клубната си принадлежност, се регистрират в новите си клубове в периода от 01 февруари до 28 февруари, след решение на КСПЧ към БФХТ.

11. Удостоверение за липса на задължения по чл. 52 и 53 във връзка с чл. 12 от Устава на БФХТ, както и задължения от такси или наложени от УС, АК, ЕК, ДК или СТК глоби/санкции на КХ, мениджъри, треньори, съдии състезатели и др. длъжностни или официални лица на клуба към момента на подаване на документите за регистрация – Удостоверението се издава от счетоводството на БФХТ, срещу заплащане на определената от УС такса в размер – 5 лв.

Чл. 24 Финансови условия

1. Финалите на държавни първенства и турнири на открито и в зала /които не се провеждат в КК Албена, СОК Камчия/.

1.1 Хонорари/дневни на длъжностните лица, покрили лицензионни изисквания за лиценз „А“, „В“, „С“, медицинския и помощен персонал – съгласно утвърдената от УС - Наредба за КВДЛАДП;

1.2 Пътните разходи и нощувки на ДЛАДП, МС и неутрални съдии, живеещи извън мястото на проявата са за сметка на БФХТ;

1.3 Пътните разходите на клубните лицензирани съдии са за сметка на съответния клуб, а нощувките на тези живеещи извън мястото на проявата са за сметка на БФХТ;

1.4 На съдии с лиценз „D” имащи право или допуснати да съдийстват, БФХТ не покрива командировъчни разходи, същите са за сметка на КХ;

1.5 Пътните, храната и хотела на участващите отбори, са за тяхна сметка;

1.6 Наемите на игрищата са за сметка на БФХТ;

1.7 БФХТ осигурява наградите.

2. Финалите на държавни първенства и турнири на открито и в зала /които се провеждат в КК Албена и СОК Камчия, както и на места при които е осигурена храна на длъжностните лица/.

2.1 Хонорари на длъжностните лица, покрили лицензионни изисквания за лиценз „А“, „В“, „С“, медицинския и помощен персонал – съгласно утвърдената от УС - Наредба за КВДЛАДП;

2.2 Пътните разходи и нощувки на ДЛАДП, МС и неутрални съдии, живеещи извън мястото на проявата са за сметка на БФХТ;

- 2.3 Пътните разходите на клубните съдии с лиценз „А“, „В“, „С“ са за сметка на съответния клуб, пансиона за сметка на БФХТ;
- 2.4 На съдиите с лиценз „D“ имащи право или допуснати да съдийстват, БФХТ не покрива командировъчни разходи, хонорари и пансион. Същите са за сметка на КХ;
- 2.5 Лекар за сметка на БФХТ;
- 2.6 Пътните, храната и хотела на участващите отбори са за тяхна сметка;
- 2.7 БФХТ осигурява наградите.
3. Срещи от ДПО/ДПЗ, КБ/СК – по кръгова система на разменено гостуване:
 - 3.1 Делегат-секретар – за сметка на БФХТ, вкл. пътни, дневни и нощувки (при необходимост), Съдии – пътните разходи, дневните (съгласно Наредбата на БФХТ) и нощувките (ако е необходимо) са за сметка на участващите клубове;
 - 3.2 Лекар и помощен персонал – дневни (съгласно Наредбата на БФХТ) са за сметка на клуба домакин;
 - 3.3 Охрана – по договорка м/у клуба домакин и органите на МВР;
 - 3.4 Наем на стадиона – за сметка на клуба домакин;
 - 3.5 Участващите отбори – пътните, храната и хотела са за собствена сметка.
4. 1. Таксите участия в квалификационни семинари, организирани и провеждани от БФХТ, са както следва:
 - едnodневен семинар (проведен в рамките на един ден) – 10 лв.;
 - двудневен семинар (проведен в рамките на два дни) – 20 лв.;
 - тридневен семинар (проведен в рамките на три дни) – 30 лв. и т.н.
4. 2. Таксите участия в лицензионни семинари, организирани и провеждани от БФХТ (съгласно решение 5 на ТС от 07 февруари, 2017 г.), са както следва:
 - Лиценз D (съдии и треньори) - 20 лв.
 - Лиценз C (съдии, секретари и треньори) - 30 лв.
 - Лиценз B (ТД, съдии, секретари и треньори) - 40 лв.
 - Лиценз A (ТД, съдии, секретари и треньори) - 50 лв.
5. А) Такса участие за финален турнир от ДП:
 - Мъже – 150 лв.;
 - Жени – 150 лв.;
 - Подрастващи (Ю/Д18; Ю/Д16; М/М14; Д12) – 100 лв., валидна е и за двата пола ако клубът взема участие;
 - *Когато две ДП се провеждат по едно и също време и КХ участва и в двете, се заплащат две такси участие – за всяко едно ДП отделно.*
- Б) Такса участие за Купа България и СКБ:
 - Мъже – 100 лв. за всеки етап – четвъртфинал, полуфинал и т.н.;
 - Жени – 100 лв. за всеки етап – четвъртфинал, полуфинал и т.н.;
- В) Таксата участие, трябва да се заплати не по-късно от деня на техническата конференция.
- Г) Таксата за участие в КТ се регламентира от клуба домакин на проявата, като стойността и не може да бъде по-голяма от размера на определената от БФХТ такса за ДП за съответната възраст.
6. Такси за картотекиране:
 - 6.1 **На състезатели в срок (01.12-31.01) и за състезатели, които се картотекират за първи път в регистъра:**

– Д12, М/М14 и Ю/Д16 – 5 лева;

– М/Ж и Ю/Д18 - 10 лева;

6.2 На състезатели извън срок (след 31.01)

– Д12, М/М14 и Ю/Д16 – 10 лева;

– М/Ж и Ю/Д18 - 20 лева;

6.3 На официални и длъжностни лица в срок (01.12 - 31.01) и за лица, които се картотекират за първи път в регистъра:

– ТД, секретар, съдия и треньор с лиценз „А“:ТД – 60 лв./С и Т - 30 лв.;

– ТД, секретар, съдия и треньор с лиценз „В“:ТД – 50 лв./С и Т - 25 лв.;

– секретар, съдия и треньор с лиценз „С “ и мениджър – 20 лв.;

– секретар, съдия и треньор с лиценз „D“ – 10 лв.;

6.4 На официални и длъжностни лица извън срок (след 31.01)

– ТД, секретар, съдия и треньор с лиценз „А“:ТД 100 лв./С и Т – 50 лв.;

– ТД, секретар, съдия и треньор с лиценз „В“:ТД - 70 лв./С и Т – 50 лв.;

– секретар, съдия и треньор с лиценз „С “ и мениджър – 40 лв.;

– секретар, съдия и треньор с лиценз „D“ – 30 лв.;

7. Такси за преотстъпване, преминаване:

7.1 в срок – 50 лв.; 7.2. извън срок – 200 лв.;

8. Такса обучение – 100 лв. на година, при условие, че няма друго подписано и предварително представено обстоятелство във входящия регистър на БФХТ. Задължението се изплаща на КХ, в който състезателя е бил последно картотекиран, при условие че системно е участвал в учебно-тренировъчния процес и състезателната дейност и желае да напусне клуба. Изплаща се от самия състезател или КХ, който ще ползва състезателните му права през следващата/щите година/и.

9. Такси за издаване на удостоверения, служебни бележки и справки – 10 лв.

ГЛАВА СЕДМА ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 25 ал.1 Картотекиране на състезатели

а) Документите за картотекиране (регистрация) в срок се подават всеки работен ден от 01.12 до 31.01 и се приемат от административния секретар на БФХТ, ако отговарят на изискванията на Наредбата, Правилниците и Статутите, срещу издаване на входящ номер. Документи изпратени по поща или куриер се приемат единствено, ако отговарят на изискванията на Наредбата, Правилниците и Статутите;

б) Процедурата по заверката на документите е до 14 (четиринадесет) дни от датата на приемане от БФХТ.

ал. 2 Картотекиране на длъжностни лица

а) Документите за картотекиране (регистрация) в срок се подават всеки работен ден от 01.12 до 31.01 и се приемат от административния секретар на БФХТ, ако отговарят на изискванията на Наредбата, Правилниците и Статутите, срещу издаване на входящ номер. Документи изпратени по поща или куриер се приемат единствено, ако отговарят на изискванията на Наредбата, Правилниците и Статутите;

б) Процедурата по заверката на документите е до 14 (четиринадесет) дни от датата на приемане от БФХТ.

в) Всеки клуб подаващ документи за заверка в БФХТ трябва да впише в картотечните списъци и да представи регистрационни карти (картотеки) на

мениджър, заместник мениджър и треньор/и на всеки отбор, отговарящи на лицензионните изисквания на съответните Наредби и Статути. Документи не отговарящи на регистрационните изисквания, не се входират от служителите на БФХТ и не подлежат на регистрация.

Чл. 26 В случай, че възникнат условия, които възпрепятстват нормалното провеждане на среща от ДП/КТ, ТД може да отложи срещата, но не повече от 60 мин. Ако неблагоприятните условия не бъдат отстранени, ТД отменя или прекратява срещата и определя преиграването ѝ в рамките на турнира. При невъзможност за игра, той трябва да насрочи нова дата на турнира/срещата след като съгласува решението си с мениджърите на отборите и ИД(ДП)/ЗК(КТ) към БФХТ.

1. БФХТ може да променя датата и часа на срещите/турнира. Промените се извършват от ИД(ДП)/ЗК(КТ), но не по-късно от 7 (седем) дни преди началото на ДП/КТ, освен при необичайни (форсмажорни) обстоятелства, когато промяната се извършва съобразно ситуацията (виж чл. 26 ал. 2 и 3).

2. *СТК към БФХТ може да отмени или да промени датата и часа на срещите/турнира и в по - кратък от упоменатия в чл. 26, ал.1 срок, при обективна причина - участие на по-малко от 3 отбора в следствие на липса на заявки или оттегляне от участие на останалите финалисти/участници в проявата (ДП/КТ). При форсмажорни обстоятелства (природни бедствия, извънредни ситуации), ИД/ЗК незабавно уведомява ТД, участващите отбори и домакина за промени по програмата на ДП/КТ. (променена и влязла в сила от 14.12. 2018 г.)*

3. *При форсмажорни обстоятелства (природни бедствия, извънредни ситуации), настъпили от деня на ТК до приключването на проявата, ТД може по собствена преценка да отмени или да промени датата и часа на срещите/турнира, като съгласува своето решение с всички участващи отбори. Разрешение в този случай не се изисква от ИД (ДПТ) или от ЗК (КТ) При форсмажорни ситуации, ТД уведомява ИД (ДПТ)/ЗК (КТ), за взетото от него решение. (нова, влязла в сила от 14. 12. 2018 г.)*

Чл. 27 В процеса на първенствата БФХТ може да издава под нормативни актове, които не могат да противоречат на духа и постановките на настоящата Наредба.

Чл. 28 За всички въпроси, не посочени в настоящата Наредба, важи Състезателният правилник и регламентите на БФХТ, ЕФХ и МФХ.

Чл. 29 Помощни комисии за провеждане на първенствата и турнирите са: Спортно–техническа комисия (СТК), Дисциплинарна комисия (ДК), Съдийска колегия (СК), Арбитражна комисия (АК), Комисия по състезателните права на хокеистите (КСПХ) и Комисия по етика (КЕ). Съставът на комисиите е от три до седем члена и се определя от УС на БФХТ.

Настоящата Наредба за първенствата и турнирите по хоккей в системата на БФХТ за 2019 г. е изготвена и приета от СТК на 11.09.2019 г. утвърдена от УС на 14 октомври, 2019 г., **с изменения съгласно ЗФВС и Наредба 1 за треньорите на ММС от 21 февруари, 2020 г.**

Неразделна част от Наредбата е Календара за СС 2020 г.

Изпълнителен директор на БФХТ: /п/

доц. Антонио Антонов

БЕРГЕРОВИ ТАБЛИЦИ
За състезания по кръговата система

I. За 3 и 4 участници

I кръг	II кръг	III кръг
1 – /4/	/4/ – 3	2 – /4/
2 – 3	1 – 2	3 – 1

II. За 5 и 6 участници

I кръг	II кръг	III кръг	IV кръг	V кръг
1 – /6/	/6/ – 4	2 – /6/	/6/ – 5	3 – /6/
2 – 5	5 – 3	3 – 1	1 – 4	4 – 2
3 – 4	1 – 2	4 – 5	2 – 3	5 – 1

III. За 7 и 8 участници

I кръг	II кръг	III кръг	IV кръг	V кръг	VI кръг	VII кръг
1 – /8/	/8/ – 5	2 – /8/	/8/ – 6	3 – /8/	/8/ – 7	4 – /8/
2 – 7	6 – 4	3 – 1	7 – 5	4 – 2	1 – 6	5 – 3
3 – 6	7 – 3	4 – 7	1 – 4	5 – 1	2 – 5	6 – 2
4 – 5	1 – 2	5 – 6	2 – 3	6 – 7	3 – 4	7 – 1

IV. За 9 и 10 участници

I кръг	II кръг	III кръг	IV кръг	V кръг	VI кръг	VII кръг
1 – /10/	/10/ – 6	2 – /10/	/10/ – 7	3 – /10/	/10/ – 8	4 – /10/
2 – 9	7 – 5	3 – 1	8 – 6	4 – 2	9 – 7	5 – 3
3 – 8	8 – 4	4 – 9	9 – 5	5 – 1	1 – 6	6 – 2
4 – 7	9 – 3	5 – 8	1 – 4	6 – 9	2 – 5	7 – 1
5 – 6	1 – 2	6 – 7	2 – 3	7 – 8	3 – 4	8 – 9

VIII кръг	IX кръг
/10/ – 9	5 – /10/
1 – 8	6 – 4
2 – 7	7 – 3
3 – 6	8 – 2
4 – 5	9 – 1